**基隆市107年國民小學暨幼兒園教師聯合甄選介聘說明會**

1. **一般事項之說明**
2. 作業時程表(如附件一)，並授權委員會得因需要調整時程。
3. 各校決議是否委託參加臺閩地區外縣市介聘及本市教師甄選介聘。
4. 本市今年以不開放單調缺為原則。
5. 超缺額查報表(如附件二)訂於5/24、6/6、6/20、7/11日為查報基準日，請依時程準時查報，第一次查報時請檢附薪資清冊，並請覈實填報。
6. 請各校審慎且確實計算學生人數。如有因特教生減少班級人數而增班之情形，需事前陳報特教科核定減生人數，再依特教科核定公文，陳報國教科核定班級數。
7. 教育部提高員額編制係以縣市總編制為計算標準，106學年度以每班1.65員額編制計算。
8. 班級數未達9班（不含9班）增置員額1名。
9. 另增置專任輔導教師之學校（19班以上者），以每班1.65員額編制計算後外加增置一名。
10. 本年度將辦理國小暨幼兒園新聘教師甄選，訂於107年6月30日（六）辦理筆試。
11. 代理代課教師甄選報名，地點設於仁愛國小。
12. 有關新進教師研習，搭配初任教師導入輔導知能研習計畫辦理。
13. **臺閩地區介聘作業**

一、依據桃園市政府教育局107年1月30日桃教中字第1070009245號函，有關107年臺閩地區公立國民中小學暨幼兒園教師介聘他縣巿服務作業要點第六點，維持106年作業要點規定符合「國民中小學校長主任教師甄選儲訓遷調及介聘辦法」第12條等相關規定，惟於同一學校實際服務滿二學期因結婚或生活不便，有具體事實，經服務學校同意者，得申請介聘。

二、「107年臺閩地區公立國民中小學暨幼兒園教師申請介聘他縣市服務作業要點(等相關表件)」俟桃園市政府送達後將再函知各校，並於教育處全球資訊網公告，請各校注意相關作業日程，並落實校內初核程序(107年5月4日前)，以維護教師權益。

三、申請教師注意事項

（一）上網<http://tas.kh.edu.tw/>申請；

選填志願學校數不限（作業要點第九點）。

|  |  |
| --- | --- |
| 107年4月20日（星期五）至107年5月3日（星期四） | 參加介聘教師上網填報資料網址：<http://tas.kh.edu.tw/> |

（二）準備晶片讀卡機。

（三）準備個人健保卡。

**四、個人申請表說明詳閱以及相關證件準備**

（一）填寫申請表：將再調查各校需求份數，將申請表擲各校公文櫃，轉發教師填寫申請。

（二）準備證明文件：**注意各項證明文件之規定日期，如戶籍謄本。**

**五、積分審查作業**

（一）資料證件整理(請依介聘他縣市服務作業要點相關規定辦理)。

（二）各校人事主任進行積分審查作業**(5/4前)**，請各校確實初審，掌握各項繳驗證件之期限，以維護教師權益。 **(**詳閱107年臺閩地區公立國民中小學及幼稚園教師介聘他縣市服務積分審查參考原則)

（三）基隆市教師介聘他縣市申請人積分審查作業；

|  |  |
| --- | --- |
| 107年5月9日（星期三）上午9：00—12：00；下午13：30—15：30 | 武崙國小圖書室 |
| ※依日程審查完畢不另行提供補件日期，請各校人事提醒申請教師注意時程；本市積分審查會驗畢正本後歸還，不必另行影印相關附件。 |

**六、外縣市介聘時程**

（一）107年5月22日（星期二）至107年5月23日（星期三）介聘會議。

（二）107年5月30日（星期三）各縣市將介聘作業結果通知各學校。

（三）107年6月4日（星期一）介聘學校召開教評會審查，並將審查結果回傳承辦學校尚智國小彙辦。

**七、罰則**

經達成介聘之教師，不參加該介聘學校教評會審查，或經審查通過，不到該校報到，原服務學校應依基隆市聯合甄選介聘委員會決議，給予該員記**申誡乙次**議處，並於**十年內不得再申請介聘他縣(市)**，並將名單送電腦小組作為日後管制，不得異議。

**參、超額教師介聘作業**

一、超額介聘時間：

(一)107年6月13日(三)上午10時：校整合學校教師遷調->實驗教育學校教師遷調，**107年辦理校整合及實驗教育之學校，僅限本(107)年以超額介聘優先辦理**。

(二) 107年6月20日(三)上午10時：一般超額教師第一次遷調。

(三) 107年6月27日(三)上午10時：一般超額教師第二次遷調。

超額教師缺額數量及出缺學校公告：缺超額學校及數量可能依據核退、外縣市介聘結果、增減班等因素隨時有變動，因此超缺額學校之確認及出缺數量，**以介聘委員會公布之資料為準**(6/11下午2時、6/25下午2時)。

二、各校缺額填報及開缺協調原則：

（一）除依程序簽准保留外，**各校不得保留缺額**。保留缺額請於備註欄敘明即可，各校超缺額調查表仍請依學校現況確實填列。

（二）各校超額教師名單(如附件三、四)須經各校超額教師處理原則相關規定程序辦理後提出。當年度已核定有案之服兵役、公假一年以上、留職停薪之教師，不列入介聘名冊。但新學年之始(八月一日)即可復職者，列入超額員額內辦理。

**（三）第一次超額介聘**，以各校專長缺全開，普通缺開1/2為原則，**第二次超額介聘**除「缺多於人」的狀況下可開專長缺，各校以開普通缺為原則。

三、各校超額教師介聘注意事項：

**（一）舉辦兩次超額介聘：**第一次缺額不足，或教師無滿意介聘之學校，得留置第二次超額介聘辦理。惟每次出缺學校不同，超額教師宜自行審慎評估。

**（二）務必親自出席或委託出席:**各校參與超額介聘教師須親自出席或由持有介聘教師書面委託書之代理人出席，並攜帶積分計算表及相關證明文件正本，由相關負責人員進行績分複查。如未出席、未委託出席或輪其選填志願時仍未到，則視同放棄權利，其後果自行負責。

**（三）審慎選填介聘學校：**各校超額教師於選填介聘學校時，應審慎考量，為免影響其他教師之權益，介聘會議結束後，如非歸責於介聘委員會之因素，不得以任何理由要求更動選填之介聘學校。

**（四）超額教師積分核算年資採計至107年7月31日止：**幼兒園編制導師之計算，93年以前幼教教師皆以導師身份核計，93年以後依相關規定設導師1人依規定核算，並請檢附相關證明文件憑核，101年1月以後皆以導師身份核計。

四、**原超額教師2年內優先返校服務處理原則：**

（一）依基隆市政府所屬各級學校超額教師介聘他校服務作業實施要點第八條，超額教師返回原校服務於第一次超額教師輔導遷調時優先處理。

（二）各校今年度有教師員額出缺時，應於第一次超額教師輔導遷調前二週，以公文書函知符合2年內得優先返校服務之原超額教師，***副本函送原超額教師現職學校。***(如附件五、六)

（三）各校如發生有意願返回原校服務人數多於缺額時，自行依各校超額教師處理辦法審查，並將審查結果通知當事人。

（四）各校確定優先返校服務名單後，應於第一次超額教師輔導遷調前一週，以公文書函知教師本人，***副本函送原超額教師現職學校、基隆市107國民小學暨幼兒園教師聯合甄選介聘委員會（本市武崙國小）***。

五、有關「國小現有教師人數及107年教師缺（超）額調查表」，均依編制1.65填報。

六、其他注意事項：教師缺額介聘工作攸關教師權益請承辦人員，務必將訊息傳達清楚，以維相關人員之權益。**超額教師除參加超額介聘外，亦可參加市內介聘。**

**肆、市內介聘及代理代課教師甄選作業**

一、各校依實際需求開列市內介聘甄選缺額(可不開市內介聘缺)。

二、**教師市內介聘應於統一日期辦理，國小附設幼兒園契約進用教保員遷調亦一併辦理**：

(一)107年6月22日(五)下午2時：第一次市內介聘，簡章於7日前即6月15日前公告(缺額可於6/20公告)。

(二)107年6月28日(四)上午10時：第二次市內介聘，簡章及缺額於7日前即6月22日前公告。

三、因各校教師出缺及控管情形有隨時異動的可能，市內教師介聘之辦理由教育處統一發布經核備之簡章，各校依簡章自行公告缺額辦理。各校如有特殊情形須另訂簡章者，應事先送府核備。

四、辦理市內介聘之學校，**於超額教師介聘，所開列的專長缺需求，於市內介聘時僅能介聘該專長需求之教師，不得轉為普通班一般教師之缺額**。如有違反經查屬實者，列入懲處。

五、本府前於107年1月5日基府教前貳字第1070200329號函，檢送「基隆市○○○學年市立高中國中部暨國民中小學教師跨校交流專業增能計畫」，本計畫亦公告於本府教育處全球資訊網－法令規章－教育單行法(序號405)，各校請於107年7月2日(一)前提送跨校交流計畫申請。

六、本年度代理代課教師甄選作業，定於107年7月20日(五)統一於武崙國小受理報名，107年7月23日(一)於各校辦理甄試，**不收取報名費**。

七、受中央補助之代理教師缺額(如合理員額教師)聘期自8/1或放榜次日起，至隔年7/31止。餘代理教師聘期依「基隆市政府所屬學校兼任代課及代理教師聘期補充規定」辦理。

八、基隆市政府106年06月27日基府教前貳字第1060224101號函，本市代理教師經學校教評會通過再聘者，暑假期間有全時任務執行（如全日班課後留園），本府同意備查並給薪。