

基隆市安樂國小 112 學年度家長代表大會會議紀錄

壹、時間：112 年 11 月 23 日（星期四）晚上七時

貳、地點：安樂國小綜合教室

參、主席致詞：略

記錄者：程繡惠

肆、出席：112 學年度各班家長代表倪宛筠會長、呂鴻凱副會長、張喜婷副會長、陳韋戎常務委員、鄭月好常務委員、鄭淞方委員、劉已弘委員

伍、列席：蕭玉盞校長、連婉珍主任、邱匡毅主任、黃耀宗主任、午餐秘書許芸伊、家長會幹事程繡惠

陸、家長會業務報告：

目前家長會帳務截至 11 月 1 日餘額 139,175 元，收齊本學期學生家長會費約四萬多，待核對完畢後才入帳。

柒、議題討論：

一、112 學年歲末成果發表實施計畫報告。

教務處報告：依校務實施計畫，歲末成果發表會預計在 12/26(二)上午舉辦，活動內容包含走秀、各學年創意展演和社團表演。其中走秀區分個人走秀和親子走秀，目前個人走秀有 31 位學生報名、親子走秀有 9 組報名。

二、112 學年歲末成果發表經費補助提案討論。

教務處報告：經費分兩部分。

(一)校內經費支出：會場布置 5000 元。

(二)家長會支出：糖果、餅乾、水果、各班 300 元道具製作、走秀獎勵分四類(彩虹班、低年級組、中高年級組、親子組，每類 3 份獎品)共 12 份獎品。

決議：家長會比照往例，全力支持歲末走秀活動相關經費核銷。

三、午餐業務報告。

(一)星期一至五的附餐

星期一：點心(海苔、堅果、果汁)

星期二、四：光泉保久乳和義美豆奶

星期三、五：水果(截切：西瓜、火龍果、香梨、鳳梨等)

(整顆：香蕉、蘋果、橘子、柳丁、芭樂等)

每月一次全校師生會發放豆奶。

(二)菜單的開立：目前廠商勝威食品企業有限公司有配置兩位營養師和長樂廚房聘請的營養師一起共同討論開立。

(三)長樂監廚：每週二本校午餐秘書會到長樂廚房監廚一次，從食材驗收到午餐完成送至本校，了解實際午餐共廚的運作流程。

(四)家長會建議：

1. 每星期三的附餐：袋裝水果，因有食用安全的疑慮，且不易保存，委員建議可以改回無裁切包裝。
午餐秘書說明：會建議廠商。
2. 多位家長反映，學生回家告知營養午餐的份量不足，希望廠商能夠增加營養午餐的份量。
午餐秘書說明：已跟廠商反映調整午餐份量。
3. 低年級家長告知用餐時間過短，餐車 12:25 就必須推出教室，學生來不及將午餐吃完，希望可以增加用餐時間。
午餐秘書說明：明天先到低年級了解用餐狀況，再跟廠商協商。
4. 校長建議：餐車推走前，導師可提醒小朋友，有需要者先盛在餐盤上，再慢慢吃。

捌、臨時動議：

問題一：家長會提出 11/22(三)早上上學期間，家長帶孩子從崇德路下來上學，進入校園時，看到有車子差點撞到自己的孩子，還好當時學校職工喊住孩子，才免發生意外，家長十分擔心，學生已經到校內了，為什麼還有如此危險的交通問題？

一、總務處說明：

- (一)依據校園停車管理辦法第八條第二款規定車輛進出學校時速低於 10 公里，並需隨時注意學生無預警之衝撞。
- (二)第五款規定學生上放學時間，須接受導護老師及警衛指導暫停進出……。
- (三)學校行文給駕駛者，要求配合相關規定，以共同維護學生安全。
- (四)明年一月計畫裝置車牌辨識器，非本校教職員工將無法進出學校，以確保師生在校內的交通安全。

二、學務處說明：

- (一)已安排校車停放他處，避免學生再次因死角問題造成校內交通意外事件。
- (二)擺設交通錐，加強安全維護。

三、家長會提議：退休老師應算校外人士，車子該停在校外或跟游泳池租停車位，怎麼會停在校內？

四、學務處說明：本校向經營游泳池停車場教練諮詢過，目前沒有多的可租用停車位。

五、校長說明：學校與家長立場一致，為維護小朋友的安全、讓家長安心，務必先消除所有可能造成危險的因子，學校先行發文給車主，配合相關規定，希望可以改善校內交通問題，最終目的是要讓孩子平安上學、快樂學習。

問題二：教務處提出，老師帶學生參加各項比賽，搭乘計程車的費用可否由家長會支出？

一、11/27(一)英語競賽在南榮國小，帶隊老師一名、指導老師一名、參賽學生一名，預估來回車資 300 元。

二、12/13(三)本土語口說藝術競賽在碇內國小，上午有 3 位老師帶 8 位學生，須 3 台計程車。下午有 2 位老師帶 9 位學生，亦須 3 台計程車，預估來回車資 3600 元。

三、家長會回復：這麼棒的比賽，老師辛苦訓練孩子，家長會全力支持！

散會(晚上 8 時 30 分)